



Empowerment
COMPANY

Algemene Voorwaarden



ALGEMENE VOORWAARDEN EMPOWERMENT COMPANYY - 2016

1. DEFINITIES

1.1. Onder “opdrachtgever” wordt in deze voorwaarden verstaan iedere (rechts)persoon die met de Empowerment Company een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten en behalve deze, diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n). Ook de kandidaat die het traject doorloopt, wordt verstaan onder “opdrachtgever”.

1.2. Onder “opdracht” wordt verstaan: de overeenkomst, waarbij de Empowerment Company zich verbindt aan opdrachtgever op enigerlei wijze diensten te verlenen en opdrachtgever zich verbindt de daaraan verbonden vergoedingen, voorschotten en kosten te betalen.

1.3. Onder “het werk” wordt verstaan: de ingevolge de overeenkomst tot het verlenen van diensten door of namens de Empowerment Company uit te voeren werkzaamheden.

2. TOEPASSELIJKHEID

2.1. Elke bepaling in deze Algemene Voorwaarden is tevens van toepassing indien opdrachtgever consument is, tenzij expliciet in een bepaling ten aanzien van een opdrachtgever die consument is, iets anders is bepaald.

2.2. Alle aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan worden uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden. Aanvullingen en/of afwijkingen van deze voorwaarden dienen telkenmale uitdrukkelijk te zijn overeengekomen en hebben uitsluitend rechtsgeldigheid voor de toepasselijke overeenkomst. Dergelijke aanvullingen en / of afwijkingen zijn niet van toepassing op andere overeenkomsten.

2.3. Aan opdrachtgever en consument wordt een exemplaar van de Algemene Voorwaarden beschikbaar gesteld.

3. OFFERTES EN PRIJSOPGAVEN

3.1. Alle gedane offertes c.q. prijsopgaven tot dienstverlening in welke vorm dan ook, zijn immer vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Alle offertes zijn geldig tot 14 dagen na dagtekening.

3.2. Indien binnen 14 dagen na dagtekening van de offerte een overeenkomst niet tot stand is gekomen, is de Empowerment Company gerechtigd het aanbod in te trekken, dan wel de aangeboden prijzen en andere condities te wijzigen.



3.3. Offertes van de Empowerment Company zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. De Empowerment Company zal de door haar te verrichten adviesdiensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een “inspanningsverplichting” en niet van een “resultaatverplichting” omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.

3.4. Door ondertekening van de offerte verklaart opdrachtgever bekend en akkoord te zijn met deze Algemene Voorwaarden.

4. OVEREENKOMST

4.1. Een overeenkomst tussen de Empowerment Company en de opdrachtgever komt tot stand indien en nadat een mondelinge of schriftelijke opdracht mondeling of schriftelijk bevestigd is. Een mondeling bevestigde opdracht kan achteraf alsnog schriftelijk bevestigd worden. Opdrachtgever wordt in ieder geval schriftelijk op de hoogte gesteld van de Algemene Voorwaarden van de Empowerment Company. Alle handelingen en /of overeenkomsten die ter uitvoering van de overeenkomst of in aansluiting daarop worden verricht, respectievelijk aangegaan, worden geacht deel uit te maken van de uitvoering de overeenkomst. De feitelijke inhoud van de overeenkomst wordt in overleg met de opdrachtgever bepaald.

4.2. De duur van de opdracht wordt in de offerte of emailcorrespondentie op basis van de dan beschikbare informatie zo nauwkeurig mogelijk ingeschat. De uiteindelijke duur wordt medebepaald door factoren als kwaliteit van de informatie en medewerking van de opdrachtgever. Voor zover van toepassing is de opdracht in financiële zin afgesloten zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van 14 dagen na dagtekening daarvan dient de opdrachtgever de Empowerment Company hierover te berichten. Indien de opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

4.3. Wijzigingen met betrekking tot de inhoud der overeenkomst zijn slechts bindend indien zij schriftelijk bevestigd zijn door de Empowerment Company. De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht hierdoor kan worden beïnvloed.

4.4. de Empowerment Company kan bij of na het aangaan van de overeenkomst, alvorens de opdracht (verder) uit te voeren, zekerheid eisen van opdrachtgever, dat zowel aan de betalings- als aan de overige verplichtingen voldaan zal worden.



5. UITVOERING VAN HET WERK

5.1. Het werk zal door de Empowerment Company naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitgevoerd worden.

5.2. De Empowerment Company houdt zich aan de professionele gedragsregels van het Nederlands Instituut van Psychologen (het NIP), waaronder de beroepsethische code. Dit betekent dat informatie met betrekking tot de inhoud van het traject alleen gedeeld kan worden met derden als hier schriftelijk toestemming voor wordt gegeven door de betrokken kandidaat.

5.3. De Empowerment Company is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. Zij zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

De opdrachtgever zal zonder toestemming van de Empowerment Company aan derden geen mededelingen doen over haar aanpak, haar werkwijze en dergelijke, dan wel haar rapportage ter beschikking stellen aan derden, niet vallende binnen het kader van de opdracht.

5.4. Om de uitvoering van de opdracht zo goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die benodigd zijn voor een adequate uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle verstrekte gegevens.

5.5. De uitvoering van de opdracht vindt plaats op de locatie van de Empowerment Company, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

5.6. Indien is overeengekomen, dat de werkzaamheden op locatie van de opdrachtgever zullen plaatsvinden, is opdrachtgever gehouden, op zijn locatie aan Algemene Voorwaarden van de Empowerment Company.

6. KLACHTEN

6.1. Klachten inzake de door de Empowerment Company verrichte werkzaamheden dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 10 werkdagen, nadat opdrachtgever op de hoogte is, althans redelijkerwijs op de hoogte had kunnen zijn, rechtstreeks, gespecificeerd en schriftelijk door middel van een aangetekend schrijven aan de Empowerment Company kenbaar te zijn gemaakt.

6.2. Klachten inzake de facturen dienen binnen tien dagen na verzenddatum schriftelijk in het bezit van de Empowerment Company te zijn.

6.3. Indien blijkt dat een klacht gegrond is, zal de Empowerment Company zoveel mogelijk zorgdragen voor een adequate oplossing, in overleg met de opdrachtgever. Een dergelijke



oplossing kan nimmer leiden tot een verdergaande aansprakelijkheid dan neergelegd in artikel 8 van deze voorwaarden.

6.4. Het indienen van klachten ontslaat de opdrachtgever nimmer van zijn betalingsverplichtingen jegens de Empowerment Company. Het bepaalde in artikel 10 blijft onverkort gehandhaafd.

7. OVERMACHT

7.1. In geval van overmacht is de Empowerment Company gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden dan wel de uitvoering daarvan zolang op te schorten tot de overmacht veroorzakende omstandigheid zich niet meer voordoet, zonder dat de opdrachtgever rechten kan doen gelden op schadevergoeding van welke aard dan ook.

7.2. De door de Empowerment Company verrichte prestaties, tot het moment dat de overmacht situatie zich voordoet, dienen door de opdrachtgever gehonoreerd te worden, overeenkomstig het bepaalde in artikel 10.

8. AANSPRAKELIJKHEID

8.1. Behoudens het elders in deze voorwaarden bepaalde, is de Empowerment Company slechts aansprakelijk voor beroepsfouten, indien bewezen dan wel ontegenzeggelijk door de opdrachtgever wordt aangetoond, dat deze aan de Empowerment Company redelijkerwijs te (ver)wijten zijn en bij normale oplettendheid en nauwkeurigheid, voorkomen hadden kunnen worden.

8.2. De in lid 1 neergelegde aansprakelijkheid is in ieder geval beperkt tot het door de opdrachtgever verschuldigde factuurbedrag, terwijl de opdrachtgever de Empowerment Company uitdrukkelijk vrijwaart van verdergaande schadevergoedingseisen, zowel van hemzelf als van derden. Bedrijfsschade bij de opdrachtgever c.q. derde, wordt in ieder geval volledig uitgesloten.

8.3. Indien en voor zover de Empowerment Company een hiertoe strekkende verzekering mocht hebben afgesloten, zal de aansprakelijkheid van de Empowerment Company jegens opdrachtgever in plaats van het hiervoor in dit artikel bepaalde geregeerd worden door en gelimiteerd zijn tot de in de betreffende polis vermelde voorwaarden Algemene Voorwaarden de Empowerment Company respectievelijk bedragen, zulks onder opschortende voorwaarde dat door verzekeraar(s) dekking aan de Empowerment Company word(t)(en) verleend.

8.4. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen een vervaltermijn van één jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de rechten van de opdrachtgever zijn vervallen.



9. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING EN/OF ANNULERING VAN DE OPDRACHT

9.1. Partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is, dat de opdrachtuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties, alsmede in geval van faillissement dan wel surseance van betaling van één der partijen. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij bekend te worden gemaakt.

9.2. Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, met uitzondering van de in lid 3 van dit artikel genoemde gevallen, heeft de Empowerment Company vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd.

9.3. Voor opdrachten tot het verrichten van psychologisch onderzoek, loopbaanbegeleiding, coaching, psycho-educatie of een training/workshop geldt de volgende annuleringsregeling:

9.3.1. bij annulering door opdrachtgever meer dan 5 werkdagen voorafgaand aan de afgesproken datum: kosteloos;

9.3.2. bij annulering door opdrachtgever tussen de 5 en 3 werkdagen voorafgaand aan de afgesproken datum: 50% van de opdrachtsom;

9.3.3. bij annulering door opdrachtgever tussen de 3 en 1 werkdagen voorafgaand aan de afgesproken datum: 75% van de opdrachtsom;

9.3.4. bij annulering door opdrachtgever minder dan 24 uur voorafgaand aan de afgesproken datum: 100% van de opdrachtsom.

9.4. De Empowerment Company behoudt zich het recht voor de overeenkomst éénzijdig te beëindigen, dan wel de uitvoering ervan op te schorten indien opdrachtgever:

9.4.1. enige (betalings)verplichting uit de overeenkomst niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt;

9.4.2. het vrije beheer over zijn vermogen verliest of wanneer opdrachtgever een natuurlijk persoon is onder curatele wordt gesteld of komt te overlijden.

9.5. Bij beëindiging van de overeenkomst door opdrachtgever zijn alle vorderingen op opdrachtgever terstond opeisbaar en is de Empowerment Company daarnaast gerechtigd tot het vorderen van volledige vergoeding van schade, gedeerde winst en / of rente. Het rentepercentage heeft hierbij de hoogte van de wettelijke rente.

10. TARIEVEN EN BETALING

10.1. De geoffreerde tarieven zijn inclusief opdrachtgebonden kosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Voor zover de kosten niet zijn inbegrepen, kunnen zij apart worden doorberekend.



10.2. Dienstverlening vindt plaats tegen uurtarief of een trajectsom, tenzij anders met de opdrachtgever overeengekomen is.

10.3 in een schriftelijke offerte of mailwisseling zullen de prijsafspraken en de vorm (trajectsom of uurprijs) gespecificeerd worden.

10.4. De geoffreerde tarieven bevatten geen vergoeding voor een eventueel aan de opdracht verbonden bijzonder gevaar in de zin van artikel 406, lid 2, Boek 7 Burgerlijk Wetboek, tenzij hiervan uitdrukkelijk melding wordt gemaakt, ongeacht of een dergelijk bijzonder gevaar behoort tot de risico's die de bedrijfsvoering van de Empowerment Company naar zijn aard meebrengt.

10.5. Bij opdrachten die de duur van zes maanden overstijgen, is het mogelijk dat een tussentijdse stijging van het niveau van de lonen en / of kosten noodzaakt tot een tariefsaanpassing. Een dergelijke tariefsaanpassing zal niet eerder dan zes maanden na start van het werk plaatsvinden en de Empowerment Company zal opdrachtgever hierover tenminste een maand van tevoren schriftelijk informeren.

10.5. Het honorarium en eventuele kosten zullen ineens en vooraf, of bij langer durende opdrachten, maandelijks bij declaratie gefactureerd en betaald dienen te worden. Coachingstrajecten met een niet vastgesteld aantal gesprekken worden per gesprek gefactureerd. De factuur dient binnen 14 dagen na dagtekening volledig voldaan te zijn.

10.6. Na deze vervaldatum zal de wettelijke rente door opdrachtgever aan de Empowerment Company verschuldigd zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is.

10.7. Indien opdrachtgever in gebreke blijft aan zijn betalings- of andere verplichtingen te voldoen dan kan de Empowerment Company de (uitvoering van de) overeenkomst opschorten als bedoeld in artikel 9.

10.8. Indien betaling van een factuur niet binnen de geldende termijn is ontvangen dan kan de Empowerment Company rechtsmaatregelen strekkende tot verkrijging van betaling zijdens opdrachtgever nemen. Opdrachtgever is in zulk een geval gehouden tot betaling van de door de Empowerment Company te maken (buiten)gerechtelijke incassokosten, welke zijn vastgesteld op tenminste 15% (exclusief BTW) van de te betalen hoofdsom, met een minimum van € 40,=.

10.9. Iedere betaling door de opdrachtgever strekt primair ter voldoening van de verschuldigde interest, alsmede de door de Empowerment Company gemaakte invorderingskosten c.q. administratiekosten en worden in mindering gebracht op de oudste openstaande facturen.

11. TOEPASSELIJK RECHT



Op alle overeenkomsten met opdrachtgever gesloten, is het Nederlands recht van toepassing.

12. GESCHILLEN

Alle geschillen, die ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop de onderhavige voorwaarden geheel of ten dele van toepassing zijn, of naar aanleiding van nadere overeenkomsten, welke een uitvloeisel zijn van een zodanige overeenkomst, zullen ter keuze van de Empowerment Company worden beslist door de rechter die bevoegd is in haar vestigingsplaats, tenzij zij het geschil voor de rechter welke bevoegd is in de vestigingsplaats van opdrachtgever wenst te brengen.